

COMPTE-RENDU

Sont présents :

M^{mes} Marie-Claude Bolduc
Isis De Lira Tavares
Rébéka Fortin
Josée Gauthier
Stéphanie Gauthier
Kathy Langevin
Dominique Simard
Audrey Tremblay
Nathalie Tremblay

Sont absents :

MM. Dominic Boily
Emmanuel St-Gelais
Claude A. Tremblay

M. Sylvain Girard

La réunion est présentée sur un support visuel, soit « Microsoft Teams ».

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1. Mot de bienvenue

M. Dominic Boily, directeur de centre, souhaite la bienvenue à tous et remercie les membres d'assister à la première réunion. Dans l'attente d'une nomination d'un nouveau président, M. Dominic Boily animera la présente rencontre.

1.2. Vérification du quorum

Le quorum est vérifié et atteint. La réunion débute à 16 h 15.

M. Dominic Boily demande l'accord de tous les membres pour que la rencontre soit enregistrée pour fins de rédaction du compte-rendu.

Acceptée à l'unanimité.

1.3. Présentation des membres

M. Dominic Boily présente la « Liste des membres 2020-2021 - Conseil d'établissement - Année scolaire 2020-2021 ».

Il souligne quatre (4) départs :

- Monique Bergeron, représentant le personnel de soutien : fin de mandat;
- Josianne Bilodeau, représentant le personnel enseignant : fin de mandat;
- Michel Robert, représentant le personnel professionnel : départ à la retraite;
- Harold Leroux, président : raisons de santé.

Cette année, les membres devront élire un nouveau président pour faire suite au départ de M. Harold Leroux.

1.4. Élections (président, vice-président et trésorière)

Ce point sera discuté ultérieurement.

1.5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Dominic Boily donne lecture de l'ordre du jour.

Deux (2) points sont ajoutés au point « 6. Sujets divers » :

- 6.1. Projet CJE : proposé par M^{me} Dominique Simard;
- 6.2. Teams : proposé par M. Emmanuel St-Gelais.

L'adoption est proposée par M^{me} Kathy Langevin

Secondée par M^{me} Stéphanie Gauthier

1.6. Lecture et adoption du compte-rendu de la séance du 17 juin 2020

M. Dominic Boily fait un survol du « *Compte-rendu de la séance du 17 juin 2020* ».

L'adoption est proposée par M^{me} Stéphanie Gauthier

Secondée par M. Claude A. Tremblay

1.7. Suivi au compte-rendu de la dernière rencontre

M. Dominic Boily précise certains points en suivi au compte-rendu de la dernière rencontre :

- La *Loi sur l'instruction publique* (LIP) stipule que les rencontres du conseil d'établissement doivent avoir lieu en présentiel. Cependant, suite à un arrêté ministériel, les rencontres sur la plateforme « Microsoft Teams » sont autorisées.
- Les comptes-rendus du conseil d'établissement seront déposés sur le site Web du CFGA des Rives-du-Saguenay, pour consultation au grand public.

M. Dominic Boily est très heureux d'avoir une belle représentation au niveau des élèves et leur souhaite la bienvenue.

1.8. Déclarations d'intérêts

M. Dominic Boily explique la « Directive (D)-SG-19/20-0 », du Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay, ayant pour objet la déclaration d'intérêts, ainsi que le formulaire « Déclaration d'intérêts ».

Les nouveaux membres devront remplir ce formulaire et le faire parvenir, par courriel, à M^{me} Audrey Tremblay.

2. SUJETS D'ADOPTION

2.1. Règles de régie interne

M. Dominic Boily donne lecture des « Règles de régie interne 2020-2021 – Conseil d'établissement du CFGA des Rives-du-Saguenay ».

- Une correction au point « 1.2 Durée du mandat » du document est demandée par M^{me} Josée Gauthier :

Nous devrions lire au paragraphe suivant :

« Le mandat des représentants des **élèves** est d'une durée de deux (2) ans, celui des représentants des autres groupes est d'une durée d'un (1) an. »

L'adoption est proposée par M^{me} Kathy Langevin

Secondée par M^{me} Stéphanie Gauthier

2.2. Projet éducatif 2018-2023 – Reddition de comptes 2019-2020

M. Dominic Boily présente le « *Projet éducatif 2018-2023 – Reddition de comptes 2019-2020* ». Il explique les mises en œuvre en lien avec le projet éducatif, selon les orientations du Centre, dans l'atteinte de ses cibles. Il fait état de la reddition de compte, indiquant une baisse cette année, causée par la pandémie de la COVID-19.

L'adoption est proposée par M^{me} Josée Gauthier

Secondée par M^{me} Nathalie Tremblay

2.3. Fonds à destination spéciale

M. Dominic Boily présente le tableau « *Fonds à destination spéciale – Année scolaire 2020-2021* ». Il souligne que ces montants sont destinés à des activités scolaires ou parascolaires et à du soutien aux élèves.

Le Conseil d'établissement adopte, par résolution, le transfert budgétaire de ces sommes par le Centre de services scolaires.

L'adoption est proposée par M. Claude A. Tremblay

Secondée par M^{me} Dominique Simard

3. SUJETS D'APPROBATION

3.1. Budget du centre

M. Dominic Boily présente le « *Budget du centre au 2020-09-29* » en portant une attention particulière aux points suivants :

- Renouvellement du parc informatique

Les portables ont été commandés en mai 2020; en attente d'un suivi du Service des ressources informationnelles.

M^{me} Nathalie Tremblay fait part des préoccupations des enseignants en lien avec la pandémie de la COVID-19. Aucun portable ne leur a été fourni jusqu'à présent afin de dispenser leur cours en formation à distance, en cas de confinement. M. Dominic Boily assure que, dans l'urgence d'agir, les appareils physiques seront installés à leur résidence.

- Salaire des enseignants

Par les années passées, le salaire des enseignants était géré par le Centre de services scolaire. À compter de cette année, ce salaire est géré en totalité par le CFGA des Rives-du-Saguenay.

M. Dominic Boily indique que le budget, présenté de cette façon, est plus réaliste et prévoit aucun dépassement de coût.

M^{me} Kathy Langevin demande si le nombre d'ETP est calculé de la même façon, encore à ce jour. M. Dominic Boily précise que le financement est le même et que la valeur de l'ETP peut varier d'une année à l'autre.

*L'approbation est proposée par M^{me} Stéphanie Gauthier
Secondée par M^{me} Nathalie Tremblay*

3.2. Budget du CE

M. Dominic Boily présente le « *Budget du conseil d'établissement 2020-2021* » et fait part des différentes formes, autorisées par la LIP, d'utiliser cette somme, soit :

- Frais de déplacement;
- Frais de gardiennage;
- Matériel de fonctionnement (papier, crayons, etc.).

*L'approbation est proposée par M^{me} Dominique Simard
Secondée par M^{me} Kathy Langevin*

4. SUJETS DE CONSULTATION

4.1. Acte d'établissement (ajouts)

M. Dominic Boily indique que nous avons reçu les codes d'établissement des bâtiments suivants :

- Immeuble 25 : Friperie CODERR du Saguenay;
- Immeuble 26 : Collège Multihexa de Chicoutimi.

M. Claude A. Tremblay demande si le CEB aura son propre code d'établissement, et ce, même si les cours sont dispensés à l'école St-Alphonse. M. Dominic Boily confirme qu'il y aura un code d'établissement distinct pour le CEB et l'école St-Alphonse.

M. Dominic Boily consulte les membres du CE afin d'ajouter les immeubles suivants à l'acte d'établissement :

- Adhis inc. : *Proposé par M^{me} Stéphanie Gauthier*
Secondé par M^{me} Josée Gauthier
- Carrefour Environnement Saguenay (CES) : *Proposé par M^{me} Nathalie Tremblay*
Secondé par M. Claude A. Tremblay
- Société VIA (Centre de tri de Chicoutimi) : *Proposé par M^{me} Dominique Simard*
Secondé par M^{me} Kathy Langevin
- CEB : *Proposé par M^{me} Kathy Langevin*
Secondé par M^{me} Audrey Tremblay

Le Conseil d'établissement accepte, par résolution, d'ajouter ces immeubles à l'acte d'établissement du CFGA des Rives-du-Saguenay.

M. Dominic Boily consulte les membres du CE afin de supprimer les immeubles suivants à l'acte d'établissement :

- Immeuble 10 : École Marguerite d'Youville;
- Immeuble 15 : Villa Goyette;
- Immeuble 17 : Les Aînés de l'Anse.

Proposé par M^{me} Kathy Langevin
Secondé par M^{me} Audrey Tremblay

Le Conseil d'établissement accepte, par résolution, de supprimer ces immeubles à l'acte d'établissement du CFGA des Rives-du-Saguenay.

5. SUJETS D'INFORMATION

5.1. Organigramme CFGA

M. Dominic Boily présente le document « *Organigramme CFGA* » qui explique les différents secteurs de formation, par catégorie, et fait le détail des services offerts par la formation générale adulte.

Une enveloppe budgétaire permettra de rafraîchir, au goût du jour, le Centre 216 qui est désuet. Les rénovations sont prévues pour mars 2021 :

Un nouveau partenariat avec les *Fermes Solidar*, visant l'intégration au travail, est à prévoir. Les élèves en plateau de travail auront à décoller les semis au printemps.

5.2. Mesures du Ministère de l'Éducation

M. Dominic Boily indique que trois (3) mesures provenant du Ministère de l'Éducation, sont en attente. Un suivi est prévu à la fin septembre. Le contexte actuel limite les projets.

5.3. Offre de service vs situation COVID

M. Dominic Boily fait part des inquiétudes au niveau de l'offre de service pour la communauté. Aucun service ne peut être dispensé dans les résidences pour personnes âgées. L'idée principale est de maximiser les services essentiels offerts à la population.

5.4. Cahier d'organisation scolaire

M. Dominic Boily présente le « *Cahier d'organisation scolaire 2020-2021* ». Il invite les membres à en prendre connaissance.

5.5. Portrait de la clientèle

M. Dominic Boily présente le « *Portrait de la clientèle* » en date du 29 septembre 2020. Beaucoup de services ne sont plus offerts dû aux répercussions de la pandémie qui n'aide pas à développer de nouveaux projets.

M^{me} Stéphanie Gauthier demande s'il y aura des coupures de postes (API et conseillers d'orientation) étant donné la baisse de clientèle. M. Dominic Boily indique qu'il y a déjà eu une coupure d'un demi-poste de conseiller d'orientation et qu'aucune autre coupure de poste n'est à venir.

5.6. Portrait des activités du centre

M. Dominic Boily présente l'horaire des « *Activités scolaires et parascolaires* » prévues pour les mois d'août à septembre 2020. Il indique que la vie étudiante est restreinte dû aux consignes sanitaires. Les activités doivent être réfléchies davantage afin de respecter les mesures de distanciation sociale.

M. Emmanuel St-Gelais fait part des activités prévues par le comité – *vie étudiante* :

- BINGO Teams;
- Marche au Parc Rivière-du-Moulin.

En cas d'une éventuelle fermeture de centre, des activités pourraient être planifiées, sur « Teams », afin d'accroître le sentiment d'appartenance des élèves.

6. SUJETS DIVERS

6.1. Projet CJE

M^{me} Dominique Simard résume le nouveau projet « *Jeune en mouvement avec l'emploi* » du Carrefour jeunesse-emploi. Ce programme a débuté en septembre dernier et s'adresse à des participants âgés entre 18 et 24 ans. Pendant 10 semaines, ces jeunes exploreront des métiers non spécialisés. Il vise à obtenir une première expérience en emploi et à acquérir de saines habitudes de vie. Deux (2) cohortes seront offertes, la première en septembre 2020 et la seconde en mars 2021. Elle invite tous ceux qui ont des questions à visiter leur site Web ou à les contacter. Un beau projet!

6.2. Teams

M. Emmanuel St-Gelais fait état du délai de réponse de l'enseignant sur « Teams ». L'ayant vécu lui-même, plusieurs élèves ont indiqué que le délai est trop long avant d'avoir une réponse de l'enseignant via cette plateforme. M. Dominic Boily assure que des ajustements sont à prévoir, dans l'optique de conserver les deux (2) services, soit en présentiel et en hybride.

7. CALENDRIER DES RENCONTRES

M. Dominic Boily présente le « *Calendrier des rencontres 2020-2021* ».

- Prochaines rencontres :

- 1^{er} décembre 2020, 16 h 15;
- 2 février 2021, 16 h 15;
- 6 avril 2021, 16 h 15;
- 1^{er} juin 2021, 16 h 15.

Discussion du point « 1.4. Élections (président, vice-président et trésorière) »

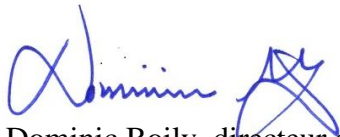
M. Dominic Boily sollicite les membres à élire un nouveau président du Conseil d'établissement. M. Claude A. Tremblay soumet la candidature de M^{me} Dominique Simard; qui refuse par empêchement familial. M^{me} Dominique Simard soumet la candidature de M. Claude A. Tremblay; qui accepte de siéger en tant que président pour l'année scolaire 2020-2021.

Le vice-président et la trésorière seront nommées lors de la prochaine rencontre.

8. CLÔTURE DE LA RENCONTRE

La séance est levée à 18 h 08.

*Proposé par M. Claude A. Tremblay
Secondé par M. Emmanuel St-Gelais*



Dominic Boily, directeur de centre
CFGA des Rives-du-Saguenay



Claude A. Tremblay
Président du CE