

COMPTE-RENDU

Sont présents :

M^{mes} Marie-Pier Bouchard
Rébéka Fortin
Stéphanie Lavoie
Nathalie Tremblay

MM. Dominic Boily
Thomas Fortin
Sylvain Girard
Guy Larouche
Claude A. Tremblay

Sont absents :

M^{mes} Élisabeth Racine
Audrey Tremblay

M. Martin Gauthier (*substitut*)

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1. Mot de bienvenue

M. Dominic Boily, directeur de centre, souhaite la bienvenue à tous et remercie les membres d'assister à la première réunion. Dans l'attente d'une nomination d'un nouveau président, M. Dominic Boily animera la présente rencontre.

1.2. Vérification du quorum

Le quorum est vérifié et atteint. La réunion débute à 16 h.

*M. Dominic Boily demande l'accord de tous les membres pour que la rencontre soit enregistrée pour fins de rédaction du compte-rendu.
Acceptée à l'unanimité.*

1.3. Présentation des membres

M. Dominic Boily présente la « Liste des membres - Conseil d'établissement - Année scolaire 2021-2022 ».

Cette année, les membres devront élire un nouveau président pour faire suite au président sortant, M. Claude A. Tremblay.

Un représentant du milieu sociocommunitaire sera nommé, en cours d'année, suite au départ de M^{me} Alexandra LeBreton, du Carrefour jeunesse-emploi (CJE).

1.4. Élections (président, vice-président et trésorière)

M. Dominic Boily sollicite à nouveau les membres à élire un nouveau président, un vice-président et une trésorière. M. Guy Larouche soumet la candidature de M. Claude A. Tremblay au poste de président; qui accepte de reconduire son mandat pour la présente année. M^{me} Marie-Pier Bouchard soumet la candidature de M. Guy Larouche au poste de vice-président, qui accepte ce poste avec plaisir. M. Dominic Boily précise que la désignation d'une trésorière n'est pas obligatoire.

1.5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Dominic Boily donne lecture de l'ordre du jour.

Un (1) point est ajouté au point « 5. Sujets divers » :

➤ 5.1 Formation des membres du CE : proposé par M. Dominic Boily.

L'adoption est proposée par M. Guy Larouche

Secondée par M^{me} Marie-Pier Bouchard

1.6. Lecture et adoption du compte-rendu de la séance du 1^{er} juin 2021

M. Dominic Boily fait un survol du « *Compte-rendu de la séance du 1^{er} juin 2021* ».

L'adoption est proposée par M^{me} Nathalie Tremblay

Secondée par M^{me} Marie-Pier Bouchard

1.7. Suivi au compte-rendu de la dernière rencontre

Aucun point n'est discuté en suivi au compte-rendu de la dernière rencontre.

1.8. Déclarations d'intérêts

M. Dominic Boily explique la « *Directive (D)-SG-19/20-0* », du Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay, ayant pour objet la déclaration d'intérêts, ainsi que le formulaire « *Déclaration d'intérêts* ».

Les nouveaux membres devront remplir ce formulaire et le remettre à la direction, à la fin de la rencontre.

2. SUJETS D'ADOPTION

2.1. Règles de régie interne

M. Dominic Boily donne lecture des « *Règles de régie interne 2021-2022 – Conseil d'établissement du CFGA des Rives-du-Saguenay* ».

Deux (2) éléments seront à vérifier, en suivi à la prochaine rencontre :

- 1.2 Durée du mandat :

« Le mandat des représentants des élèves est d'une durée de deux (2) ans, celui des représentants des autres groupes est d'une durée d'un (1) an. »

Les membres du CE aimeraient une validation de la durée d'un mandat auprès des représentants des enseignants.

- 2.1 Président :

« Le conseil d'établissement choisit son président parmi les représentants qui ne sont pas membres du personnel du Centre de services scolaire. »

Les membres du CE se questionnent à savoir si un représentant des élèves peut siéger au poste de président.

- 4.6 Convocation :

Une correction est demandée par M. Claude A. Tremblay :

Nous devrions lire au paragraphe suivant :

« Le projet d'ordre du jour et les documents pertinents sont transmis, autant que possible, aux membres au moins cinq (5) **jours** ouvrables avant la tenue de la réunion. Ces documents peuvent tenir lieu d'avis de convocation. »

Les règles de régie interne seront adoptées à la prochaine rencontre.

2.2. Plan de développement du secteur des adultes 2021-2024

M. Dominic Boily fait un survol du « *Plan de développement – Services éducatifs aux adultes 2021-2024* ».

Il précise que le « *Projet éducatif* », qui est centrée sur la réussite de nos élèves, et le « *Plan de développement – Services éducatifs aux adultes* », qui est axé sur les possibilités de développement, sont complémentaires. Il a été rédigé à partir d'objectifs formulés par les constats et recommandations d'un sondage réalisé auprès d'une majorité de notre clientèle et des membres du personnel.

Ce plan de développement est supporté par la direction générale, si un investissement s'avère nécessaire pour aller de l'avant avec certains projets.

Il est à noter qu'une conseillère en communication dédiée s'est nouvellement jointe à l'équipe, soit M^{me} Léanne Châteauneuf. Elle sera chargée de concevoir un plan de communication afin de bien cibler où rejoindre la clientèle, de faire reconnaître les services offerts par le CFGA et d'en faire la promotion.

L'adoption est proposée par M^{me} Marie-Pier Bouchard

Secondée par M. Guy Larouche

2.3. Fonds à destination spéciale

M. Dominic Boily présente le tableau « *Fonds à destination spéciale – Année scolaire 2020-2021* ». Il souligne que ces montants sont destinés à des activités scolaires ou parascolaires et à du soutien aux élèves.

Le Conseil d'établissement adopte, par résolution, le transfert budgétaire de ces sommes par le Centre de services scolaires.

L'adoption est proposée par M^{me} Stéphanie Lavoie

Secondée par M^{me} Nathalie Tremblay

À ce moment-ci de la réunion, il a été convenu que les prochaines réunions du Conseil d'établissement auront lieu dans les différents pavillons du CFGA afin de faire connaître les lieux physiques à tous les membres.

3. SUJETS D'APPROBATION

3.1. Budget du centre

M. Dominic Boily présente le « *Budget du centre au 2021-10-06* » en portant une attention particulière aux points suivants :

- Fonds 8 MAO (immobilisation)

C'est un fonds d'investissement relié à l'infrastructure. Cette année, ce budget a été bonifié, passant de 35 000 \$ à 153 388 \$. Il permettra de mettre en place les classes flexibles lors de l'accueil des élèves, l'achat de mobiliers, la remise aux normes de certaines de nos installations et l'achat d'équipements informatiques.

M. Dominic Boily indique que la majeure partie du budget total de 6 489 063 \$ est utilisé par le « *Salaire des enseignants* », soit 4 861 487 \$.

- Contribution à l'équilibre budgétaire

M. Dominic Boily précise que le budget 2021-2022 est amputé de 526 000 \$ pour contribuer à l'équilibre budgétaire du Centre de services scolaires. Au besoin, des sommes peuvent être puisées dans ce montant réservé pour octroyer de nouveaux contrats enseignants dans le but de pouvoir développer de nouveaux services.

Il est à noter que le Centre ne pourra générer de surplus budgétaires pour les prochaines années.

L'approbation est proposée par M. Guy Larouche

Secondée par M^{me} Stéphanie Lavoie

3.2. Budget du CE

M. Dominic Boily présente le « *Budget du conseil d'établissement 2021-2022* » et fait part des différentes formes, autorisées par la LIP, d'utiliser cette somme, soit :

- Frais de déplacement;
- Frais de gardiennage;
- Matériel de fonctionnement (papier, crayons, etc.).

*L'approbation est proposée par M^{me} Nathalie Tremblay
Secondée par M^{me} Marie-Pier Bouchard*

4. SUJETS D'INFORMATION

4.1 Acte d'établissement

M. Dominic Boily présente l' « *Acte d'établissement* » qui fait état des différents milieux où le Centre dispense de la formation.

4.2. Organigramme CFGA

M. Dominic Boily présente le document « *Offre de formation* » qui explique les différents secteurs de formation, par catégorie, et fait le détail des services offerts par la formation générale adulte.

4.3. Nouveautés offre de service

M. Dominic Boily présente le nouveau document « *Profil des élèves et coordonnées des personnes responsables* ». C'est le modèle offert aux partenaires externes pour bien référer le candidat selon son profil.

4.4. Mesures du Ministère de l'Éducation

M. Dominic Boily indique que le Centre vise à déposer quatre (4) projets au Ministère de l'Éducation dans le cadre de mesures.

- Maison des Sans-Abri | 75 000 \$: Acceptée

Cette mesure permettra de supporter financièrement l'enseignante qui travaillera à la Maison des Sans-Abri.

- Groupe OR | 25 à 30 000 \$: En attente d'acceptation

Cette mesure permettra de supporter financièrement la 2^e enseignante rattachée à ce groupe.

- AME / AME et la Fondation | 75 000 \$: Acceptée

Cette mesure permettra de supporter financièrement ce service offert aux élèves qui éprouvent des problèmes de santé mentale.

- Maison des Familles de Chicoutimi | 30 000 \$: En attente d'acceptation

Cette mesure permettra de supporter financièrement l'enseignant qui travaillera à la Maison des Familles de Chicoutimi. Un projet d'accompagnement des familles par la littératie à s'intéresser à nouveau au milieu scolaire.

4.5. Cahier d'organisation scolaire

M. Dominic Boily indique que le « *Cahier d'organisation scolaire* » est maintenant numérisé et déposé sur le *SharePoint* du CFGA.

4.6. Portrait de la clientèle

M. Dominic Boily présente le « *Portrait de la clientèle* » en date du 29 septembre 2021. Beaucoup de services sont à venir et en cours de développement.

4.7. Portrait des activités du centre

M. Dominic Boily présente les « *Activités scolaires et parascolaires* » depuis le début de l'année.

4.8. Calendrier des activités – Septembre 2021

M. Dominic Boily présente le « *Calendrier des activités – Septembre 2021* » qui dresse un portrait des activités mensuelles prévues au Centre.

4.9. Contribution au fond d'aide SES

M. Dominic Boily indique que le *Syndicat de l'enseignement du Saguenay* (SES) a contribué au fond d'aide du CFGA au montant de 60 \$. Une lettre de remerciement leur sera adressée afin de les remercier de cette contribution qui servira à aider les élèves ayant des besoins particuliers.

4.10. CFGA Nouvelles – Septembre 2021

M. Dominic Boily présente le « *CFGA Nouvelles – Septembre 2021* ».

5. SUJETS DIVERS

5.1. Formation des membres du CE

M. Dominic Boily présente l' « *Attestation de formation – Membre du conseil d'établissement* » et l' « *Attestation de formation – Conseil d'établissement* ». Il précise que c'est une formation obligatoire pour les nouveaux membres du CE. Le lien Internet concernant cette formation leur sera acheminé par courriel dans les prochains jours.

6. CALENDRIER DES RENCONTRES

M. Dominic Boily présente le « *Calendrier des rencontres 2021-2022* ».

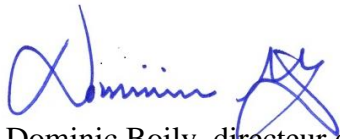
- Prochaines rencontres :

- 8 décembre 2021, 16 h;
- 16 février 2022, 16 h;
- 6 avril 2022, 16 h;
- 8 juin 2022, 16 h.

7. CLÔTURE DE LA RENCONTRE

La séance est levée à 18 h.

*Proposé par M^{me} Stéphanie Lavoie
Secondé par M. Thomas Fortin*



Dominic Boily, directeur de centre
CFGA des Rives-du-Saguenay



Claude A. Tremblay
Président du CE